



# MON PLAN DE TÂCHES Lde\*

**Chaque semaine et surtout pendant la phase de mise en œuvre, vous devez examiner attentivement et mettre à jour votre plan de tâches avec votre équipe.**

**Conseil:** pour la mise à jour régulière de ta liste de tâches, tu peux utiliser la méthode du « mur de notes flexible » (S1) et la « méthode ABCD ».

Moment Quand ?	Tâche Quoi ?	Responsabilité Qui ?	Contrôle Par qui ?	Points à considérer Quoi ?
Par ex. 1 <sup>ère</sup> semaine				

\* Fahrur H., Zimmermann N., Skowron E., 2016. *Handbuch: Initiativenkochbuch, Engagement selbst gemacht*, 2. Auflage, Theodor Heuss Kolleg.